

Тамбовское областное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Строительный колледж»

Рассмотрено и согласовано
на заседании МО
протокол № 1 от «29» августа 2025 г
Председатель:
_____ Выгузова О.С.

Утверждаю
Директор ТОГПОУ
«Строительный колледж»
_____ А.С. Зотов
«29» августа 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины
СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
по профессии
Мастер отделочных строительных и декоративных работ»

Тамбов

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по профессии 08.01.28 «Мастер отделочных строительных и декоративных работ» в соответствии с приказом Приказ Минпросвещения России от 18.05.2022 № 340

Организация-разработчик:
ТОГБПОУ «Строительный колледж».

Разработчики:
Шипинская Т.С. - преподаватель ТОГБПОУ «Строительный колледж»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика примерной рабочей программы учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности».....	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины.....	6
3. Условия реализации учебной дисциплины.....	9
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	11

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 08.01.28 «Мастер отделочных строительных и декоративных работ»

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
OK 01 OK 02 OK 04 OK 07 OK 09	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности оформлять документы и построить устные сообщения; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и

	темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 1.1	В области аудирования: понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных тем, связанных с трудовой деятельностью; понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях (в т.ч. устных инструкциях). В области чтения: читать и переводить тексты профессиональной направленности (со словарем). В области общения: общаться в простых типичных ситуациях трудовой деятельности, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности; поддерживать краткий разговор на производственные темы, используя простые фразы и предложения, рассказать о своей работе, учебе, планах. В области письма: писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	34
Промежуточная аттестация (Дифференцированный зачет)	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Иностранный язык в профессиональном общении		8	
Тема 1.1. Мой колледж. Моя профессия.	Содержание учебного материала Профессиональное образование. Строительные профессии. Профессия каменщика. Грамматический материал: простые нераспространенные предложения с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым (с инфинитивом).	6 6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07 ОК 09, ПК 1.1
Тема 1.2. Английский язык – язык международного общения в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала Английский язык в мире профессий. Ведение диалога в различных ситуациях профессионального и социального общения. Грамматический материал: простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения. Местоимения (личные, притяжательные, возвратные). Объектный падеж, неопределенные местоимения, производные от some, any, no, every.	2 2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1
Раздел 2. Производство отделочных строительных и декоративных работ		26	
Тема 2.1. Виды, свойства и функции современных строительных материалов	Содержание учебного материала Строительные материалы, их свойства и функции. Кирпич. Керамика. Строительный раствор. Цемент. Бетон. Грамматический материал: основные правила использования времен группы Indefinite (Present, Past, Future). Имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, исключения. Наречия, степени сравнения наречий; производные от some, any, every.	6 6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1
Тема 2.2. Кирпичная и каменная кладка	Содержание учебного материала Виды инструментов. Подготовительные работы. Каменная кладка. Кирпичная кладка. Грамматический материал: времена группы Continuous. Количественные местоимения much, many, few, a few, little, a little. Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple.	16 16	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1

Тема 2.3. Требования охраны труда при нахождении на строительной площадке	Содержание учебного материала Техника безопасности при выполнении каменных работ. Грамматический материал: основные правила использования времен группы Indefinite (Present, Past, Future).	4	OK 01, OK 02, OK 04, OK 07, OK 09, ПК 1.1
		4	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		2	
Всего:		36	

2. Условия реализации учебной дисциплины

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный в соответствии с примерной образовательной программой по профессии.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Безкоровайная Г.Т. Planet of English. Учебник английского языка для учреждений СПО (+CD) [Текст]: учебник/ Г.Т. Безкоровайная. - 8-е изд. - М.: Академия, 2023. – 256 с.
2. Лаврик, Г.В. Planet of English. Social & Financial Services Practice Book = Английский язык. Практикум для профессий и специальностей СПО [Текст]/ Г.В. Лаврик. - 8-е изд. – М.: Академия, 2024. – 96 с.
3. Черноус, Г.Г. Выполнение штукатурных и декоративных работ [Текст]: учебник/ Г.Г.Черноус. - 4-е изд. – М.: Академия, 2025. – 240 с.
4. Прекрасная, Е.П. Технология малярных работ [Текст]: учебник/ Е.П.Прекрасная. – 3-е изд. - М.: Академия, 2023. - 320 с. - (Профессиональное образование).
5. Прекрасная, Е.П. Выполнение мозаичных и декоративных работ [Текст]: учебник/ Е.П. Прекрасная. – М.: Академия, 2024. – 144 с.
6. Прекрасная, Е.П. Технология декоративно-художественных работ [Текст]: учебник/ Е.П.Прекрасная. – М.: Академия, 2025. – 192 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Малецкая, О. П. Английский язык : учебное пособие для спо / О. П. Малецкая, И. М. Селевина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 136 с. — ISBN 978-5-8114-8057-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171416> (дата обращения: 14.07.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Галкина, А. А. Английский язык для строительных специальностей. Technologies of finishing works / А. А. Галкина. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 124 с. — ISBN 978-5-8114-9642-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/198527> (дата обращения: 14.07.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Teacher's Portfolio – URL: www.prosv.ru/umk/sportlight

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Знания:</u> основы разговорной речи с применением лексического и грамматического минимума, необходимого для профессионального общения; профессиональные термины и определения для чтения нормативной документации; профессиональные термины и определения для чтения чертежей; профессиональные термины и определения для чтения инструкций правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.	Представление в устной и письменной речи сведений о себе; перечисление наименований инструментов, приспособлений, материалов, оборудования формулировка задач и сложностей, возникающих при выполнении отделочных строительных и декоративных работ.	Текущий контроль при проведении: -письменного/устного опроса; -тестирования; -диктантов; -оценки результатов самостоятельной работы (эссе, сообщений, диалогов, тематических презентаций). -оценка результатов выполнения практической работы Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета/экзамена в виде: письменных/устных ответов, выполнения заданий в виде деловой игры (диалоги, составление описаний операций и инструментов).
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Умения:</u> В области аудирования: понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных тем, связанных с трудовой деятельностью; понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях (в т.ч. устных инструкциях). В области чтения: читать и переводить тексты профессиональной направленности (со словарем). В области общения: общаться в простых типичных ситуациях трудовой деятельности, требующих непосредственного обмена информацией в рамках	Ведение диалога на английском языке в различных ситуациях профессионального общения; - общение между участниками движения WS разных стран в официальных и неофициальных ситуациях с использованием потенциального словаря интернациональной лексики; - сообщение сведения о себе; - заполнение документов в рамках олимпиадного движения; - чтение чертежей;	Текущий контроль при проведении: -письменного/устного опроса; -тестирования; -диктантов; -оценки результатов самостоятельной работы (эссе, сообщений, диалогов, тематических презентаций). -оценка результатов выполнения практической работы Промежуточная аттестация

<p>знакомых тем и видов деятельности; поддерживать краткий разговор на производственные темы, используя простые фразы и предложения, рассказать о своей работе, учебе, планах. В области письма: писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - чтение техническое описание; - применение в ситуациях профессионального общения наименование инструментов, приспособлений, материалов необходимых для выполнения отделочных строительных и декоративных работ. 	<p>в форме дифференцированного зачета/экзамена в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> -письменных/ устных ответов, выполнения заданий в виде деловой игры (диалоги, составление описаний операций и инструментов).
--	---	---