СОГЛАСОВАНО

заместитель директора

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

РАССМОТРЕНО

Методическое объединение

протокол от \_\_\_\_\_\_года №\_\_\_\_\_\_

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.00 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**по специальности**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ профиль)

Разработчик:

ФИО, преподаватель (мастер П/О)

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ | стр |
| 1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ |  |
| * 1. Тематический план |  |
| * 1. Содержание производственной практики |  |
| 1. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ |  |
| * 1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению |  |
| * 1. Информационное обеспечение обучения |  |
| * 1. Общие требования к организации производственной практики |  |
| * 1. Кадровое обеспечение практики |  |
| 1. Контроль и оценка результатов практики |  |
| 1. Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья |  |

1. **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа производственной практики является частью образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС СПО *код название,* *специальность/профессия.*

**1.2. Цели и планируемые результаты освоения учебной практики**

Производственная практика направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется по основному виду профессиональной деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2.1. Перечень общих компетенций[[1]](#footnote-1)

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование общих компетенций** |
| *ОК 1.* | *Берутся в соответствии с ФГОС по профессии (специальности) компетенции, формируемые в рамках данной практики* |
| *ОК N.* | …….. |

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование профессиональных компетенций** |
| ПК 1.1. |  |
| … | *…..* |

1.2.3. В результате прохождения учебной практики студент должен[[2]](#footnote-2):

|  |  |
| --- | --- |
| Иметь практический опыт |  |

**1.3. Количество часов, отводимое на прохождение производственной практики**

Всего часов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе практической подготовки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**2.1. Тематический план**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Семестр** | **Осваиваемый профессиональный модуль** | **Количество часов** | **Количество недель** |
|  |  |  |  |

**2.2. Содержание практики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код и наименование профессиональных компетенций** | **Виды работ** | **Количество часов** |
| **Наименования профессионального модуля** | | |
| *МДК указывается при необходимости* | | |
| *Наименование раздела* | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**3.1. Требования к условиям проведения практики**

Реализация рабочей программы производственной практики по *код и наименование профессии/специальности)* осуществляется на базе профильных организаций, направление деятельности которых соответствует области будущей профессиональной деятельности обучающихся на основании заключенных с Техникумом договоров о практической подготовке обучающихся. При организации практической подготовки при проведении практики профильные организации создают условия для реализации рабочей программы практики, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся. Базами практики могут быть …. *(указать направления деятельности, названия предприятий/организаций)*

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

Основные источники *(учебники).*

*1. Маслов В. И. Сварочные работы : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В. И. Маслов. – 10-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2016. – 288 с.*

2.

3.

Дополнительные источники *(словари, дополнительная литература по учебной практике)*

1.*Никифорова Н.С. Товароведение продовольственных товаров. Рабочая тетрадь, 4-е издание - М.: Академия, 2019.-175 с.*

2.

Нормативные документы (*ГОСТы, ФГОСы, Законы, приказы, распоряжения и др)*

1. [*ГОСТ 14776-79*](https://www.google.com/url?q=http://www.gost-svarka.ru/gost_soedinenie_svarnoe_tip_pazmer/gost_14776-79.htm&sa=D&ust=1607460293067000&usg=AOvVaw27dEnv63o2a05epSdYi0KR)*Дуговая сварка. Соединения сварные точечные. Основные типы, конструктивные элементы и размеры*

Интернет- ресурсы:

*1.*[*www.svarka.ru*](https://www.google.com/url?q=http://www.svarka.ru&sa=D&ust=1607460293075000&usg=AOvVaw1pWCtIPLd91RDL8qQdSGr9)

*2.*

**3.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Производственная практика и производственная практика по профилю специальности направлены на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по каждому из видов профессиональной деятельности.

**3.4. Кадровое обеспечение практики**

Для руководства производственной практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики из числа педагогических работников техникума и руководитель практики из числа работников профильной организации.

Педагогические работники техникума, осуществляющие руководство производственной практикой обучающихся, должны отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

К реализации рабочей программы могут привлекаться на условиях гражданско-правового договора, лица из числа руководителей и работников профильных организаций, имеющие стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

**4. Контроль и оценка результатов практики**

По итогам производственной практики обучающийся представляет отчет. Общая структура и требования к оформлению отчета по практике изложены в Порядке организации и осуществления практической подготовки обучающихся техникума при проведении практики.

Структура отчета по практике и требования к его оформлению могут быть детализированы в инструкции, разработанной руководителем практики с целью обеспечения методического сопровождения практики.

Вместе с отчетом по практике обучающийся сдает руководителю практики от образовательной организации следующие отчетные документы, заполненные в соответствии с требованиями:

* дневник практики;
* характеристику профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики (по числу профессиональных модулей);
* аттестационный лист по производственной (преддипломной)\* практике (один в конце периода обучения).

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики от техникума в форме дифференцированного зачета.

**5.Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Производственная практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Особенности прохождения производственной (преддипломной)\* практики инвалидами и лицами с ОВЗ определены в адаптированных профессиональных образовательных программах. При определении мест производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения производственной (преддипломной)\* практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом и лицом с ОВЗ трудовых функций.

1. В данном подразделе указываются только те компетенции, которые формируются в рамках данной практики и результаты которых будут оцениваться в рамках оценочных процедур по практике. [↑](#footnote-ref-1)
2. Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2. [↑](#footnote-ref-2)